

GREEN CONDITIONALITIES

Guida all'utilizzo del Portale GO

Accesso alle agevolazioni tariffarie a favore di soggetti energivori
tramite copertura del consumo elettrico con fonti prive di carbonio (Quota Green)



La tua opinione è importante

Clicca qui per valutare la Guida all'utilizzo del portale GO -
GREEN CONDITIONALITIES oppure scansiona il codice QR
con il tuo dispositivo mobile.



Green Conditionalities. Guida all'utilizzo del Portale GO



Area Clienti
GSE

1. ACCESSO DA AREA CLIENTI GSE

[1.1 ACCESSO ALL'AREA CLIENTI GSE](#)

[1.2 SOTTOSCRIZIONE SERVIZIO GO](#)



2. AUTODICHIARAZIONE

[2.1 REGISTRAZIONE DEL PROFILO](#)

[2.2 INSERIMENTO DATI](#)

[2.3 ALLEGATI E INVIO](#)

[2.4 VERIFICA DEI CARICAMENTI](#)



3. CALCOLO QUOTA GREEN

COMING SOON

La guida è rivolta alle imprese a forte consumo di energia elettrica che intendono accedere alla disciplina sulle agevolazioni tariffarie riconosciute dalla Cassa per i servizi energetici e ambientali (CSEA), tramite la copertura di almeno il 30% dei consumi con energia da fonti che non emettono carbonio. Tale copertura è dimostrabile tramite l'annullamento automatico delle Garanzie d'Origine che attestino il ricorso a una delle modalità di copertura prevista dalla normativa. Consulta la FAQ dedicata.

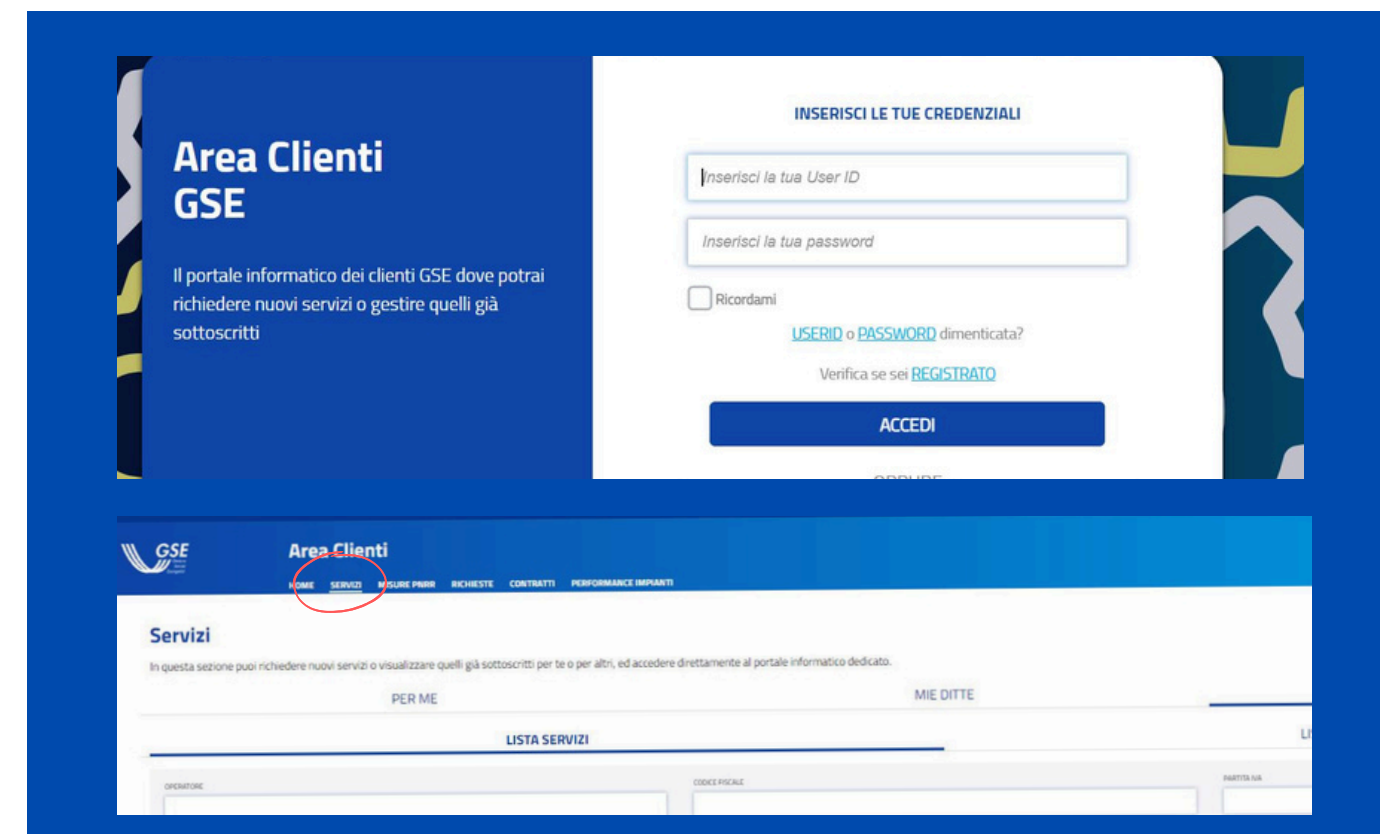
Tale misura è soggetta al controllo del GSE che provvede a comunicare al soggetto energivoro, all'ENEA e alla CSEA le relative risultanze.

1. Accesso da Area Clienti GSE

[Torna all'indice](#)

Per accedere al Portale GO bisogna prima collegarsi ad Area Clienti. I dati anagrafici inseriti in Area Clienti sono automaticamente utilizzati dal Portale GO.

Per maggiori dettagli sulla procedura di registrazione nell'Area Clienti e di sottoscrizione dei servizi consultare il [Manuale Utente Area Clienti GSE](#).

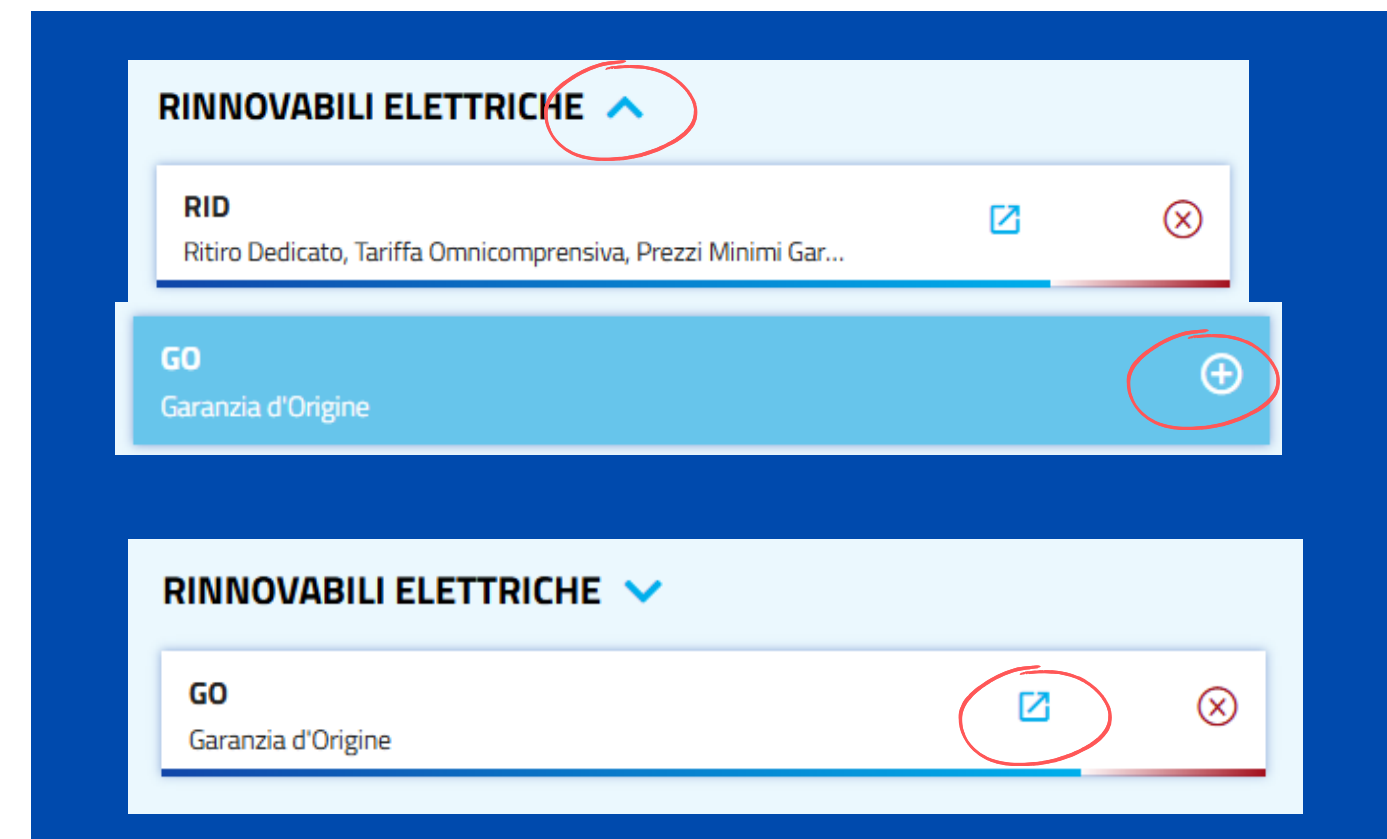


1.1 Accesso ad Area Clienti GSE

- **Accedere all'Area Clienti** tramite SPID o con le credenziali rilasciate in fase di registrazione
- Dal menù principale, selezionare **SERVIZI**

IMPORTANTE

LA REGISTRAZIONE NELL'AREA CLIENTI GSE DEVE ESSERE EFFETTUATA ENTRO IL 28 FEBBRAIO.



1.2 Sottoscrizione servizio GO

- Cliccare sulla **freccetta** in corrispondenza della **sezione Rinnovabili elettriche**
- Sottoscrivere il **servizio GO** cliccando sull'**icona a destra**
- Selezionare il servizio GO per **accedere al Portale**



2. Autodichiarazione

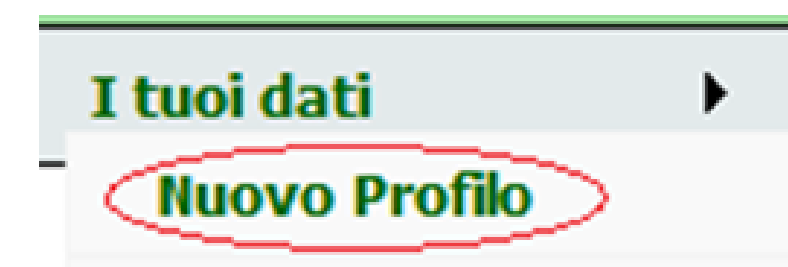
[Torna all'indice](#)

2.1 REGISTRAZIONE DEL PROFILO

Al primo accesso al Portale GO, è necessario selezionare il profilo “Energivoro” (il soggetto deve essere censito nella lista di cui alla disciplina green conditionalities trasmessa da CSEA al GSE):

IMPORTANTE

Se sono già stati registrati in precedenza altre tipologie di profilo, è necessario creare un nuovo profilo “Energivoro” dalla voce di menu “I tuoi dati” > “Nuovo Profilo”



In questo caso i dati amministrativi non verranno richiesti ma saranno mostrati i dati inseriti in fase di prima profilazione.

- Sezione “Referente”: inserire i dati anagrafici di **almeno un referente** che il GSE potrà contattare per eventuali richieste di chiarimenti.
- Sezione “Dati amministrativi”: inserire **tipologia di soggetto, sede e rappresentante legale, sede amministrativa, referente amministrativo e regime fiscale**. Sono suggeriti i dati di sede legale e rappresentante legale registrati in Area Clienti del GSE.
- Sezione “Condizioni economiche di gestione del conto proprietà”: **accettare** tramite apposito checkbox le **condizioni contrattuali** della “Convenzione tra il GSE e l’Operatore di Mercato”.

SELEZIONANDO IL TASTO “CONFERMA”, SI PROCEDE CON LA REGISTRAZIONE DEL NUOVO PROFILO E CON L’APERTURA DEL CONTO PROPRIETÀ.



Sul conto proprietà sono trasferite le GO acquisite dall’energivoro o annullate dall’Impresa di Vendita. Tali GO sono annullate automaticamente dal sistema. Per ulteriori informazioni consulta il [manuale utente](#) del Portale GO.



2. Autodichiarazione

2.2 INSERIMENTO DATI

Dalla voce “Autodichiarazioni” del menu “Gestione Quota Green”, si avvia il processo di inserimento dei dati:



La maschera di inserimento è composta da diverse sezioni:

- **DATI COMPLESSIVI**
- **PRELIEVI DA RETE ELETTRICA**
- **AUTOCONSUMO** DA IMPIANTI A FONTI RINNOVABILI CON QUALIFICA IGO O CON CESSIONE DELL'ENERGIA AL GSE (RID, SSP, TO, TFO)
- **AUTOCONSUMO** DA IMPIANTI A FONTI RINNOVABILI CHE NON HANNO UNA QUALIFICA IGO E NON CEDONO ENERGIA AL GSE
- **AUTOCONSUMO** DA IMPIANTI ALIMENTATI CON FONTI DIVERSE DALLE RINNOVABILI

- Sezione “**PRELIEVI DA RETE ELETTRICA**”: inserire l'energia elettrica in MWh consumata prelevata da rete pubblica e da sistemi di distribuzione chiusi (RIU e ASDC) nell'anno precedente.
- Sezioni relative a “**AUTOCONSUMO**”: per ciascuna sezione è possibile inserire **puntualmente** i dati degli impianti compilando le informazioni richieste nel pop-up attivabile tramite il pulsante “**Aggiungi**”. In alternativa, in ogni sezione è consentito un caricamento massivo degli impianti dal pulsante “**Carica CSV**”. Il format del file da compilare è specifico per ogni sezione e disponibile dall'icona “**Template CSV**”. Sono visibili stato e data del caricamento.

IMPORTANTE

La sezione “**DATI COMPLESSIVI**” si aggiorna automaticamente in base ai dati inseriti nelle successive sezioni.

DATI	ANNO COMPETENZA
FABBISOGNO ELETTRICO COMPLESSIVO riconducibile all'azienda (MWh)	0
Di cui AUTOCONSUMO da impianti a fonti rinnovabili (MWh)	0
Di cui AUTOCONSUMO da impianti a fonti diverse dalle rinnovabili (MWh)	0
Di cui PRELIEVI da rete elettrica (MWh)	0

IN CIASCUNA SEZIONE RELATIVA ALL'AUTOCONSUMO, IL CARICAMENTO DI UN NUOVO CSV SOVRASCRIVE TUTTI I DATI PRECEDENTEMENTE INSERITI.
È POSSIBILE EFFETTUARE L'EXPORT DEI DATI INSERITI IN OGNI SEZIONE TRAMITE APPOSITA ICONA.





2. Autodichiarazione

2.3 ALLEGATI E INVIO

ALLEGATI

ALLEGATI

Sono accettati SOLO DOCUMENTI **non protetti** FIRMATI in formato pdf e non protetti.

Visualizza	Tipo allegato	Data salvataggio	Nome file	Data protocollo	Numero protocollo	Allegato	Template
	Autodichiarazioni DSAN					+	
	Autodichiarazioni Doo Riconoscimento					+	
	Autodichiarazioni Copia Atto Delega					+	

IMPORTANTE

PER POTER SCARICARE L'AUTODICHIARAZIONE DM 256/2024 GREEN CONDITIONALITIES (DSAN) È NECESSARIO AVER COMPILATO TUTTI I CAMPI OBBLIGATORI DELLE PRECEDENTI SEZIONI.

Carica file

Scegli file Nessun file selezionato

- **Scaricare** la DSAN tramite l'icona riportata nella colonna Template.
- **Firmare** la DSAN da parte del Legale Rappresentante dell'impresa energivora o del soggetto delegato.
- **Allegare** la DSAN sottoscritta, il documento di riconoscimento del firmatario e eventuale copia dell'Atto di Delega tramite apposito pulsante "+".
- **Cliccare** sul pulsante contrassegnato con un "floppy disc" per salvare il documento sul Portale.
- **Cliccare** sul pulsante "Invia" per rendere definitivo il caricamento.
- A seguito dell'invio, il GSE invierà una e-mail all'indirizzo del referente avente come oggetto "Ricezione DSAN DM 256/2024 Green Conditionalities".

L'INVIO DEVE ESSERE EFFETTUATO ENTRO IL 31 MARZO DI CIASCUN ANNO RELATIVAMENTE AI DATI DELL'ANNO PRECEDENTE.



GLI ALLEGATI DEVONO ESSERE IN FORMATO PDF E NON POSSONO SUPERARE LA DIMENSIONE DI 5 MB.



2. Autodichiarazione

2.4 VERIFICA DEI CARICAMENTI



- **Cliccare** sulla voce “**Log Caricamento CSV Autodichiarazioni**” del menu “Gestione Quota Green” per visualizzare gli esiti dei propri caricamenti.
- Per ogni caricamento è possibile visualizzare il **dettaglio degli errori** cliccando sull'icona “lente d'ingrandimento” della riga di riferimento.

Le domande più frequenti sulle Green Conditionalities:

Quali sono le modalità a disposizione degli Energivori per raggiungere la cd. "Quota Green" del 30%?

È possibile coprire interamente la Quota Green con l'acquisto di Garanzie di Origine anche a copertura degli autoconsumi da fonti fossili?

Se un'Impresa di Vendita non indica correttamente la P.IVA dell'Energivoro in fase di annullamento delle Garanzie di Origine, l'energia fornita dall'Impresa di Vendita può comunque essere contabilizzata ai fini del raggiungimento della quota green?

Le Garanzie di Origine da annullare sono esclusivamente quelle elettriche?

Per visualizzare tutte le FAQ relative alle Green Conditionalities, clicca [qui](#).

Per visualizzare tutte le FAQ relative alle Garanzie d'Origine, clicca [qui](#).

Ricordati che puoi lasciare la tua opinione su ciascuna FAQ che visualizzi
(puoi farlo nella pagina dedicata alla FAQ tramite il pulsante "VALUTA")

Per ulteriori approfondimenti consulta i seguenti link:

REGOLE APPLICATIVE

www.gse.it/green-conditionalities

[www.gse.it/garanzia d'origine](http://www.gse.it/garanzia-d'origine)

Manuale Utente Garanzie di Origine

Se non trovi le informazioni che cerchi, apri una segnalazione e verrai ricontattato:

[Richiedi supporto per le Green Conditionalities](#)



La tua opinione è importante - Valuta la tua esperienza con il GSE

Clicca qui per valutare la Guida all'utilizzo del portale GO - GREEN CONDITIONALITIES
oppure scansiona il codice QR con il tuo dispositivo mobile.

